

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 22DT711363

İlgili Birim: TEKNİK MÜD. - MAKİNA BAKIM VE ONARIM

Teklif İsteme Tarihi: 18.07.2022

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	18000 BTU DUVAR TİPİ KLİMA-inverter	AD	2			
2	KLİMA 9000BTU-Inverter	AD	1			
*Değerlendirme Toplam Fiyattan Yapılacaktır.					Toplam :	

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAY
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **20.07.2022 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçeleraş Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Tel : 0 232 320 00 35
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaseleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT'ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç 60 (Altmış) gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (3 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

İ

İZDENİZ	MALZEME/HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06 Yürürlük Tarihi : 08.03.2017 Revizyon No :- Revizyon Tarihi : Sayfa No :1 / 3
----------------	---	--

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	07.07.2021
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	08.07.2022 09:42:43

KLİMA TEMİN VE KURULUMU	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ	: Bahçelerarası Mah. Haydar Aliyev Bul. No:4 Balçova - İZMİR
İDARENİN TELEFONU	: 0 232 320 00 35
satinalma@izdeniz.com.tr	

1. İŞİN ADI

KLİMA TEMİN VE KURULUMU.

2. İŞİN KONUSU

İşletmemiz Gişe Sorumlu odası ve Server odasına klima temin edilmesi ve kurulmasıdır.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

3.1. Duvar Tipi Klima 9000 BTU-iNVERTER

1 Adet

Duvar Tipi Klima 9.000 BTU

Kapasite Soğutma	9000 (4200-11300)	Btu/h
Kapasite Isıtma	10000 (3100-12800)	Btu/h
Güç Tüketimi Soğutma	750(90-1270)	W
Güç Tüketimi Isıtma	770 (140-1340)	W
Çalışma Akım Soğutma	3,3 (0,4-5,5)	A
Çalışma Akım Isıtma	3,4 (0,6-5,8)	A
SEER	7,4 A++	W/W
SCOP	4 A+	W/W
Hava Debisi İç Ünite	420 / 310 / 240	m³/h
Ses Basınç Seviyesi İç Ünite	37 / 33 / 23 / 20	dB(A)
Ses Basınç Seviyesi Dış Ünite	55	dB(A)
Ses Güç Seviyesi İç Ünite	53	dB(A)
Ses Güç Seviyesi Dış Ünite	58	dB(A)
Soğutucu Akışkan	R410A	-

*İşletmemiz Bostanlı iskelesinde bulunan Gişeler Sorumlusu ofisine kurulacaktır.

3.2. Duvar Tipi Klima 18000 BTU-iNVERTER

2 Adet

Kapasite Soğutma	18000	Btu/h
Kapasite Isıtma	19000	Btu/h
Güç Tüketimi Soğutma	1.643	KW
Güç Tüketimi Isıtma	1.633	KW
SEER	6.7 / A++	W/W
SCOP	4.0-4.1 / A+	W/W
Hava Debisi İç Ünite	570	m³/h
Ses Basınç Seviyesi İç Ünite	44.5/32.5	dB(A)
Ses Basınç Seviyesi Dış Ünite	50-57	dB(A)
Ses Güç Seviyesi İç Ünite	57-59	dB(A)
Ses Güç Seviyesi Dış Ünite	50-65	dB(A)
Soğutucu Akışkan	R410A	-

* (1) adeti İşletmemiz İzmir Marinasında bulunan Server odasına, (1) adeti Marina Teknik Ofise kurulacaktır.

[Handwritten signature]

* Temin edilecek klimalar inverter özellikli olacaktır.

* Temin edilecek klimaların teknik özelliklerine yakın değerler kabul edilecektir.

* Klimaların temini, nakliyesi, Montaj/Kurulum/Devreye alma işlemleri (kullanıma hazır teslimi) dahil fiyat teklifi verilecektir.

* Yapılacak iş yerinde görülecek buna göre fiyat teklifi verilecektir. İşletmemizden yer görme belgesi alınacak olup yer görme belgesi almayan firmaların teklifleri Satın alma Müdürlüğüne değerlendirmeye alınmayacaktır.

* Klimaların su tahliye boruları, makinelerden su tahliye ana borularına kadar Yüklenici tarafından çekilecektir. Bu iş için gereken tüm masraflar (Kırma, delme, tamirat, ilave boru vb.) Yükleniciye ait olacaktır. Bu hususlar Yüklenici tarafından göz önüne alınarak teklif verilecektir.

* Mevcuttaki eski klimalar yüklenici tarafından sökülerek yerlerinden alınacak, işlemimiz Malzeme İkmal Müdürlüğüne tutanakla teslim edilecektir.

* Teklif veren isteklilerin işin yapılacağı yeri gördüğü, işin mahiyetini anladığı ve işin yapımı sırasında ilave hiçbir ücret talep etmeyeceğini taahhüt ettiği kabul edilir.

Kurulum ve Montaj:

Yeni temin edilecek, Klimaların iç-dış ve diğer ünitelerinin montajı yükleniciye aittir. Montaj için gerekli olan tüm malzeme ve teçhizatlar yükleniciye aittir. Klimalar kullanıma hazır teslim edilecektir.

"Bu teknik şartnamede özellik ve sayıları belirtilen klimanın konumlandırılacağı yer önceden yerinde görülmesi ve buna göre fiyat teklifi verilmesi uygun olacaktır."

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMAT İLİŞKİN ESASLAR

Alıma konu malzeme teslim yeri teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yere teslimat yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi - Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında)

5. KABUL KRİTERLERİ

Teslim edilen malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu malın teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 60 (ALTMİŞ) Gündür. İdaremizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 60 (ALTMİŞ) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

7. TESLİM YERİ

Klimalar ; İşletmemiz "Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka İZMİR adresindeki" Gişeler Sorumlusu ofisi ile İşletmemiz İzmir Marinası "Bahçelerarası Mah. Haydar Aliyev Bul. No:4 Balçova - İZMİR" adresindeki Server Odası/Teknik Ofis e montajları yapıp, kullanıma hazır olarak teslim edilecektir.

Server odasına kurulacak klima ile ilgili: Emre ÇOBAN- Bilgi işlem Sorumlusu- 0.552.0358885
Gişeler Sorumlusu ofisine kurulacak klima ile ilgili: Onur AKBULAK-Gişeler Sorumlusu- 0.507.2468885
Marina Teknik ofisine kurulacak klima ile ilgili: Rauf ERÇETİN-Elektrik Sorumlusu- 0.552.0358832

8. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip 12 (ONİKİ) İş Günü (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İdare'nin istediği yere tüm masraflar yükleniciye ait olmak üzere ürünlerin teslimi yapılacak ve İdare'nin uygun gördüğü alana YÜKLENİCİ firma çalışanları montajları ve kurulumu yapılacaktır. Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin %1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (DOKUZ) ana madde olmak üzere 3 (ÜÇ) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 07.07.2022 Tarihinde imza altına alınmıştır.

HAZIRLAYANLAR			
ADI SOYADI	HÜSEYİN AYDENİZ	MEHMET ÇELİK	A.KAĞAN DURMUŞOĞLU
GÖREVİ	BAKIM ONARIM SORUMLUSU	MEKANİK SORUMLUSU	TEKNİK MÜDÜR
İMZA			